



MANUAL DE USUARIO

MESA DE PARTES VIRTUAL

Versión: 1.0
07-2025

INDICE

1. Link de ingreso	2
2. Paso 1: Documento	2
3. Paso 2: Identificación y Confirmación	3
4. Seguimiento del trámite documentario:	5
Consulta por número de Trámite	5
Si no conoce el número de documento	6

INTRODUCCIÓN

La Mesa de Partes Virtual de la Municipalidad Provincial de Contumazá es una plataforma digital diseñada para facilitar la presentación de documentos y solicitudes por parte de los ciudadanos, instituciones y empresas, sin necesidad de acudir presencialmente a las oficinas municipales. Esta plataforma forma parte del proceso de modernización de la gestión pública, promoviendo la transparencia, eficiencia y accesibilidad en la atención a los trámites administrativos.

Este manual de usuario ha sido elaborado con el objetivo de guiar paso a paso a los usuarios en el uso correcto de la Mesa de Partes Virtual. Aquí se detallan las funcionalidades disponibles,



MANUAL DE USUARIO

MESA DE PARTES VIRTUAL

Versión: 1.0
07-2025

1. Link de ingreso

Para el ingreso a la plataforma ejecutamos un navegador de internet (Google Chrome, Firefox, y otros) y en la barra de direcciones escribimos:

<https://sgdmunicontumaza.sisadmin.link/mpv/index.php>

nos mostrará la pantalla de inicio del sistema, Figura 1.

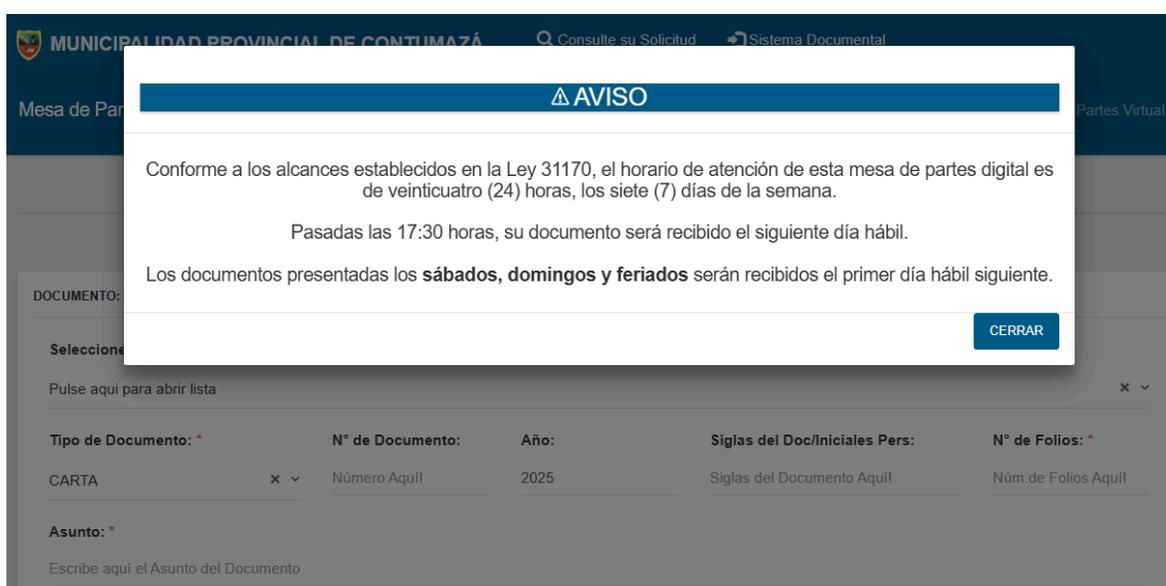


Figura 1

Para registrar un documento, la plataforma establece dos pasos principales: en primer lugar, se debe ingresar la información correspondiente al documento; posteriormente, se procede con la identificación del usuario. Antes de finalizar, el sistema solicitará una confirmación para validar todos los datos antes del enví

2. Paso 1: Documento

Ingresamos los datos del documento como se muestran en la siguiente figura, completamos campos son: tipo de documento (solicitud, cartas, oficio, etc), número del documento, año, siglas, folios, asunto, anexamos el archivo escaneado, además se puede agregar archivos anexos, luego presionamos en **SIGUIENTE**



MANUAL DE USUARIO

MESA DE PARTES VIRTUAL

Versión: 1.0
07-2025

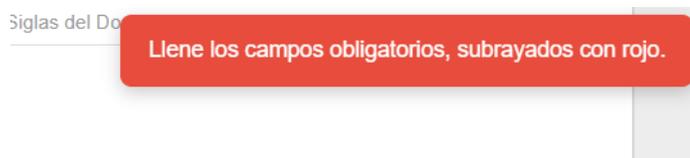
The screenshot shows a web interface with two tabs: 'Documento' (active) and 'Identificación y Confirmación'. The 'Documento' tab contains the following fields:

DOCUMENTO:	Tipo de Documento: *	N° de Documento:	Año:	Siglas del Doc/Iniciales Pers:	N° de Folios: *
	CARTA	8	2023	-JFVP	2

Below the table, there are fields for 'Asunto: *' (MANUAL DE MESA DE PARTES VIRTUAL), 'Archivo(s) en formato PDF,XLS,XLSX,DOCX,DOC,PPT,PPTX,ZIP (Máx 20M)', and 'Solicitud: *' (Adecuaciones del Sistema de Planillas Unidades Ejecutoras 20230818.pdf). A note states: 'El Archivo debe contener el escaneado del Documento Original Firmado por la Persona que hace la Solicitud.' There are also 'Anexos:' fields with a 'Seleccionar archivo' button and the text 'Sin archivos seleccionados. Adjunte sus Requisitos y/o Anexos.' A 'SIGUIENTE' button is located at the bottom right.

Figura 2

Si no completas los datos la plataforma indicará los campos obligatorios a llenar.



3. Paso 2: Identificación y Confirmación

En este paso debes elegir el tipo de persona: Persona Natural, Persona Jurídica y Carnet de extranjería, de acuerdo a ello hacemos clic en la opción.

Al elegir la opción ingresamos el número del documento nacional de identidad (DNI) o el número de RUC, si es persona jurídica o también el carnet de extranjería.

Luego nos solicita el número de teléfono y el correo electrónico, este debe ser verificado si está bien escrito porque allí llegará la respuesta de la institución.

Se descarga y se lee los términos y condiciones, luego se marca "Acepto los términos y condiciones".



MANUAL DE USUARIO

MESA DE PARTES VIRTUAL

Versión: 1.0
07-2025

Finalmente después de ingresar los datos correctamente, presionamos en el botón



Figura 3

Luego de presionar en el botón **Enviar Solicitud**, nos muestra la pantalla con el número de trámite generado y también llega una notificación al correo consignado. Lo que corresponde a continuación es esperar un segundo correo de recepción por la Oficina correspondiente al interior de la Municipalidad.

A continuación un ejemplo de respuesta final de la plataforma de Mesa de Partes Virtual.

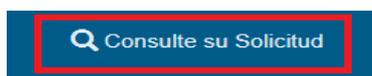


Figura 4

De esta manera culmina el registro de su documento.

4. Seguimiento del trámite documentario:

En la parte superior de la plataforma de Mesa de Partes Virtual ubique esta opción





MANUAL DE USUARIO

MESA DE PARTES VIRTUAL

Versión: 1.0
07-2025

Con el número de trámite obtenido, tienes la opción de proceder a realizar el seguimiento a tu documento: Figura 5.

The screenshot shows the 'Consulta su Solicitud' page. At the top, there is a blue header with the logo of the 'MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZÁ' and a link that says '¿NO conoces tu Número de Trámite? ENTRA AQUI'. Below the header, there is a breadcrumb trail: 'Mesa de Partes Virtual / Consulte su Solicitud'. The main content area has a title 'Consulte su Solicitud' and a search form. The form has a label 'Número de Trámite:' followed by a text input field containing the placeholder text 'Digite número de trámite, ejemplo 23123.001'. Below the input field is a green button with a magnifying glass icon and the text 'BUSCAR'.

Figura 5

Consulta por número de Trámite

Si conocemos el número de trámite lo digitamos en el recuadro y se presiona en Consultar. Figura 6

This is a close-up of the search input field from Figure 5. It shows the label 'Número de Trámite:' followed by a text input field that contains the number '2521.001'.

Figura 6

El sistema nos mostrará el detalle del registro y su estado: Figura 7.

The screenshot shows the 'Consulta de Trámite de Documento' page. At the top, it has the title 'Consulte su Solicitud' and the search form from Figure 5, with the number '2521.001' entered. Below the search bar, there is a navigation bar with 'TRAMITE DE DOCUMENTO : 2521.001', page indicators '1 / 1', and zoom controls '110%'. The main content area has a header with the logo and 'MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZÁ'. Below this, it says 'CONSULTA DE TRAMITE DE DOCUMENTO : 2521.001' and 'Consulta Realizada el 22/07/2025 a las 13:16:21'. There is also a user information box: 'Usuario: ADMIN', 'Fecha: 22/07/2025', 'Hora: 13:16:21'. The main data is presented in a table with the following details:

FECHA	: 22/07/2025
DOCUMENTO:	: 000123-2025-fgch
ASUNTO:	: PRUEBA
FIRMA:	: -10167088169
EMAIL:	: jfgonzales@gmail.com

Ord	PROCEDENCIA	DESTINO	PROVEIDO	ESTADO
1	F.Registro Dependencia	Dependencia Responsable	OF.GRAL.AT.CIUD.Y	PARA SU REGISTRADO

Figura 7

Si no conoce el número de documento

Si desconocemos el número de documento presionamos en No Recuerdas tu registro, presiona aquí: se despliega una lista de condiciones, por la cual podemos buscar nuestro documento registrado: Figura 8



MANUAL DE USUARIO

MESA DE PARTES VIRTUAL

Versión: 1.0
07-2025

¿NO RECUERDAS tu Registro? Pulsa Aquí

información:
Busca tu documento haciendo uso de los siguientes criterios:

Tipo de Documento:

Fecha Desde:

Fecha Hasta:

DNI/RUC/Carnét de Extranjería:

Número de Documento:

Asunto/Firma/Entidad:

Figura 8

Podemos buscar por:

- Tipo de documento.
- Un rango de fechas
- Número del documento (DNI, RUC).
- Por numeroso de documento
- Por asunto, quien firma el documento o la Entidad que ha presentado el documento.

El sistema nos mostrará los registros hallados con nuestro criterio de búsqueda:



MANUAL DE USUARIO

MESA DE PARTES VIRTUAL

Versión: 1.0
07-2025

busca tu documento haciendo uso de los siguientes criterios:

Tipo de Documento:
Pulsa aquí para abrir la Lista

Fecha Desde:
dd/mm/aaaa

Fecha Hasta:
08/09/2023

DNI/RUC/Carnét de Extranjería:
Escribe aquí su número de DNI, RUC o Carnét de Extranjería

Número de Documento:
Escribe aquí su número de Documento

Asunto/Firma/Entidad:
Escribe aquí Asunto, Firma o Entidad

Buscar

	Trámite	Fecha	Identificación	Documento	Asunto
Ver	2319.001	08/09/2023	17555760	CARTA 000008-2023-JFVP	MANUAL DE MESA DE PARTES VIRTUAL
Ver	237.001	06/09/2023	16708816	CARTA 000123-2023-xx	PRUEBA2
Ver	236.001	06/09/2023	16708816	CARTA 000001-2023-fgch	PRUEBA
Ver	235.001	06/09/2023	16708816	CARTA 000001-2023-fgch	PRUEBA

Mostrando 1 a 4 de 4 Registros

Primero Anterior 1 Sigu

Figura 9

Al presionar en el botón Ver, del registro seleccionado, nos muestra el detalle del registro. Figura 10

CONSULTA DE TRAMITE DE DOCUMENTO : 2521.001

1 / 1 | - 110% +

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTUMAZA

Página 1 de 1
Usuario: ADMIN
Fecha: 22/07/2025
Hora: 13:16:21

CONSULTA DE TRAMITE DE DOCUMENTO : 2521.001
Consulta Realizada el 22/07/2025 a las 13:16:21

FECHA : 22/07/2025
DOCUMENTO: : 000123-2025-fgch
ASUNTO: : PRUEBA
FIRMA: : - 10167088169
EMAIL: : jfgonzales@gmail.com

Ord	PROCEDECENCIA			DESTINO			PROVEIDO	ESTADO
	F.Registro	Dependencia	Responsable	F.Recibe	Dependencia	Responsable		
1	22/07/2025	MESA DE PARTES			OF.GRALAT.CIUD.Y		PARA SU	REGISTRADO
	07:14:22	VIRTUAL			GEST.DOC.		ATENCION	

Figura 10